

Служба по контролю и надзору в сфере образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
(Обрнадзор Югры)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Нижневартовск,  
ул. Ханты-Мансийская, д. 396  
(место составления акта)

“ 28 ” января 20 14 г.  
(дата составления акта)  
17.00 часов  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**Службой по контролю и надзору в сфере образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры муниципального  
бюджетного образовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №14», г. Нижневартовск,  
№ ПЛ-493/13**

По адресу/адресам:

628620, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город  
Нижневартовск, улица Ханты-Мансийская, дом 396.

(место проведения проверки)

На основании: приказа Службы по контролю и надзору в сфере образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.01.2014 № 30-ОД-37 «О  
проведении внеплановой выездной проверки муниципального бюджетного  
образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14»,  
г. Нижневартовск»

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа №14» (далее – МБОУ «СОШ №14»)

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки: 28 января 2014 года

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных  
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального  
предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день, 6 часов

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при  
проведении выездной проверки)

Тамаскова В.А. ВМ — 24.01.2014 12<sup>00</sup>

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

-----

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

*Грошев Артем Геннадьевич, старший эксперт отдела лицензирования и государственной аккредитации образовательных учреждений.*

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

*Полякова Валерия Аркадьевна, директор МБОУ «СОШ №14»*

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

-----

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):


-----


выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

-----

нарушений не выявлено по пункту 17 постановления Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», а также в части возможности выполнения муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №14» лицензионных требований при переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки): *внесена*

  
(подпись проверяющего)

  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

-----

-----



(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного  
представителя)

Прилагаемые к акту документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Копия штатного расписания на 2013-2014 учебный год	1
2.	Копия трудового договора № 356 от 05.09.2012 (Гайдамак Л.Р.)	9
3.	Копия трудового договора № 172 от 02.09.2013 (Яковин А.В.)	6
4.	Копия трудового договора № 18 от 01.09.2009 (Догадина А.В.)	9
5.	Копия трудового договора № 32 от 03.12.2002 (Комиссарова С.В.)	8
6.	Копия трудового договора № 25 от 08.09.2009 (Бутко Е.Ю.)	9
7.	Копия трудового договора № 35 от 03.12.2002 (Мельникова Ж.Ю.)	7
8.	Копия трудового договора № 37 от 03.12.2002 (Рубаник А.И.)	7
9.	Копия трудового договора № 1 от 09.01.2013 (Кудрявцева А.А.)	6
10.	Копия трудового договора № 12 от 01.09.2009 (Семенова Н.А.)	8
11.	Копия трудового договора № 18 от 12.11.2002 (Белых И.В.)	7
12.	Копия трудового договора № 23 от 03.12.2002 (Вокалова Н.Н.)	8
13.	Копия трудового договора № 28 от 03.12.2002 (Зыкова Л.Н.)	7
14.	Копия трудового договора № 41 от 03.12.2002 (Тимралиева Н.С.)	6
15.	Копия трудового договора № 18 от 01.09.2008 (Минина П.С.)	8
16.	Копия трудового договора № 02 от 10.01.2008 (Старшинина Н.А.)	6
17.	Копия трудового договора № 16 от 03.09.2009 (Макарова Е.Г.)	9
18.	Копия трудового договора № 42 от 01.09.2010 (Ченушкина И.В.)	8
19.	Копия трудового договора № 36 от 03.12.2002 (Максименко О.Н.)	6
20.	Копия трудового договора № 234 от 01.09.2012 (Ситник О.Г.)	8
21.	Копия трудового договора № 1 от 11.01.2012 (Панина М.В.)	6
22.	Копия трудового договора № 233 от 01.09.2012 (Прядко И.С.)	7
23.	Копия трудового договора № 06 от 05.09.2006 (Ляшенко Г.С.)	6
24.	Копия трудового договора № 368 от 24.09.2013 (Селюшкина Л.В.)	7
25.	Копия трудового договора № 11 от 01.09.2005 (Даутова Т.М.)	8
26.	Копия трудового договора № 29 от 01.09.2003 (Абаева Т.К.)	8
27.	Копия трудового договора № 42 от 14.11.2003 (Шуруто В.В.)	9
28.	Копия трудового договора № 32 от 01.09.2003 (Реутова Ю.С.)	9
Итого:		203

Подписи лиц, проводивших проверку:

А. Г. Грошев

С актом проверки ознакомлен(а), второй экземпляр акта со всеми приложениями получил(а):

Полескова В.А. директор ВПМ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“28” 01 20 14 г.

ВПМ  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного  
лица (лиц), проводившего проверку)