

**Акт**  
**внутреннего аудита**  
**финансово-хозяйственной деятельности**  
**МБОУ СОШ № 14**

628624 г. Нижневартовск  
Ул. Ханты-Мансийская 396  
25 августа 2014г.

**Основание для проведения проверки:** план финансового контроля

**Цель проверки:** предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о размещении заказов и иных нормативно-правовых актов.

Проверка проведена в соответствии с Федеральным законом от 21.05.2005г. № 94 ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» .

Проверяемый период: с учетом процедур размещенных заказов по заключенным договорам с 01.10.2013г по 31.12.2013г.

Дата начала проверки : 04.08.2014г, дата окончания проверки 22.08.2014г.

Метод проверки: выборочный.

Проверка проведена главным бухгалтером МБОУ СОШ № 14 Дорофеевой В.А.

В ходе проведенной проверки рассмотрены следующие документы:

- муниципальные контракты, заключенные по итогам проведения открытых аукционов в электронной форме за период с 01.10.2013г по 31.12.2013г;
- договоры и контракты, заключенные в соответствии с п.14ч.2ст.55 Закона № 94ФЗ;
- сведения о заключении, изменении, исполнении или расторжении контрактов(договоров), направляемые в орган, уполномоченный на ведение реестров контрактов;
- реестры заключенных контрактов и договоров;
- документы по проведенным аукционам в электронной форме;
- документы по запросу котировок;
- документы по размещению заказа у единственного поставщика;
- документы о внесении сведений о заключении(изменении, исполнении)

**По результатам проверки по завершенным(размещенным) заказам:**  
**Всего размещено -68 заказов на сумму 3 586 200,0 руб.**

Проверено 146 заказов на сумму 3 586 200 руб. в том числе:

- документы по 4 запросам котировок на сумму – 755 730 руб.
- документы по 142 договорам на сумму 2 810 470,00 руб. заключенным по п.14ч.2 ст.55

В результате проведенной проверки нарушений по нормам действующего законодательства, (выполнение закона 94 ФЗ) выявлены нарушения:

- неверно привязана группа товаров по следующим товарам
  - \* котел пищеварочный - отнесено на 119 группу, следовало отнести на 121 группу. В ходе проверки указанные замечания устранены.
- фотобумага - отнесено на 48 группу, следовало отнести на 168 группу. В ходе проверки указанные замечания устранены.

Внутренние котировки проведены на все группы товаров. Двойная оплата за один вид услуг не обнаружена.

**Решение:**

1. Экономисту по договорной работе принять соответствующие меры по недопущению ошибок при оформлении договоров.
2. Главному бухгалтеру провести детальный анализ замечаний и нарушений выявленных в результате проверки. Разработать план мероприятий по их недопущению.
3. Направить отчет о проведении проверки в адрес департамента образования администрации города Нижневартовска.

Директор МБОУ СОШ № 14

Главный бухгалтер



Полякова В.А.

Дорофеева В.А.